

あれこれファレンス



ミニ図書館だより【なんでも質問箱】

No. 187 平成26年4月1日

熊本県立図書館発行

“レファレンスサービス”ってなに？

図書館で所蔵しているたくさんの資料を活用して、皆さんが調査したい内容をより早く正確に調べられるようお手伝いするサービスのことです。

この「あれこれファレンス」では、過去に受けたさまざまなレファレンスの中から、いくつかの興味深い事例をピックアップして紹介します。へえ～こんな質問も図書館で分かるのか！と、楽しめること間違いなしです。

Q. おたずね

職場の歓迎会の幹事を任されました。

これまであまり幹事をしたことがないので、本番で緊張しないよう挨拶を考えておきたいと思っています。挨拶など何か参考になる本はありますか？



A. こたえ

4月といえば、入学式や入社式など、歓迎会が多く開かれる月ですね。こういう時期に活用できるのが、スピーチや冠婚葬祭、ビジネスマナーの本です。

ビジネスマナーの本というと、就活時に使用するイメージがありますが、職場での歓送迎会での挨拶など実際に働いている方にも役立つ情報が満載です！

そのまま使えるものから、少しアレンジするとその職場の特色あふれる挨拶になるものまで、さまざまな文例が記載されています。

挨拶くらいその場で考えれば十分と思われる方も多いかと思いますが、いざ本番になると緊張してしまうものです。

事前に、招待客や会を開く目的に合わせた挨拶を用意しておいてはいかがでしょうか？

この機会にぜひ活用されてみてください！

<参考文献>

『そのまま使えるあいさつ・スピーチ』【809.4/ス】

『乾杯・献杯・締めあいさつ』【809.4/タ】

『入社1年目から身につけたいビジネスマナー以前の社会人の心得』【336.4/フ】

『<図解>基本ビジネスマナー』【336.4/ヤ】



おといあわせ 熊本県立図書館

〒862-8612 熊本市中央区出水2-5-1

TEL:096-384-5000 FAX:096-385-4214 Email:toshokan@pref.kumamoto.lg.jp

(裏面もあります。)